

グリッピーキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンデザイン提案 募集要領

1. 目 的

舞鶴公園西広場で開催されるグリッピーキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンについて、デザインの提案競技、及び最優秀提案者による花壇制作を実施することにより、都市緑化の普及啓発を図ることを目的としています。

2. 募集の仕様

- (1) ウェルカムガーデンのデザインテーマ 『 ひろげよう 育てよう みどりの都市 』
- (2) 設営場所は、グリッピーキャンペーン 2017 の会場である舞鶴公園西広場の西側入口付近及び名島門西側通路上を予定しています。(設置場所が変更になる場合があります)

(資料1参照)

- (3) 展示に際しては、花壇枠の中に展示を行い、来園者の通行の妨げにならないよう配慮してください。
- (4) 花壇枠の設置、撤去、用土の搬入は実行委員会が行います。
※花壇枠：福岡市内産杉間伐材の加工品 二段組み（長方形幅 2.88m×奥行 2.0m×高さ 0.2m）
- (5) 植え付け可能面積は、約 4.6 m²（花壇枠内寸 2.64m×1.76m）です。
- (6) ラティスの貸し出しが可能です。なお、ラティスを設置する場合、設置は事務局が行います。
※ラティス：色（茶・白）、サイズ高さ 1800mm×幅 900mm×厚さ 35mm
- (7) グリッピーキャンペーン 2017 会期中の灌水等維持管理は実行委員会が行います。
- (8) 設営、撤去作業に際しては、以下日程で事務局と協議のうえ作業を行ってください。
 - ・花壇設営：平成29年10月上旬
 - ・花壇撤去：平成29年10月下旬

3. 費用負担

展示に要する費用は1団体につき、以下の金額を上限として実行委員会が負担いたします。
80,400 円（内訳：展示経費 50,000 円（上限）＋展示人件費 30,400 円（一律））

4. 募集に関する事項

(1) スケジュール

種別	月 日	工 程	備 考
募集締切	7/31	デザイン募集締切	申請書・提案書・平面図・イメージ図提出
デザイン選考	8 月	デザイン審査会	2 団体を選考
花壇制作展示	8 月	展示経費支出申請受付	申請書（様式4）提出を受け、実行委員会より展示経費支払
	10 月上旬	花壇制作	2 団体
	10/14-10/15	グリッピーキャンペーン 2017	
	10/14	表彰式	
	10 月下旬	花壇撤収	展示担当者が撤収する
	11 月上旬	展示実施報告受付	報告書（様式5）提出を受け実行委員会より展示人件費支払
	11 月上旬～	広報	協会HP等による作品公表

(2) 提出書類

提出書類は次のとおりです。書類提出先まで郵送または持参してください。提出書類に不備があった場合は、追記・修正して頂く事があります。

1	グリップキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンデザイン提案申請書	様式 1
2	グリップキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンデザイン提案書	様式 2
3	展示平面図	様式 3、A 3、カラー(彩色方法は自由)
4	展示デザインイメージ図	A 3、カラー(彩色方法は自由)

※提案書の作成に係る費用は、提案者の負担となります。

5. 審 査

(1) 審査委員会

提出された提案書を審査対象として「グリップキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンデザイン審査委員会」で、提案の中から優秀なデザイン提案を行った 2 団体を選考します。

(2) 審査基準

審査基準は以下のとおりです。

■グリップキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンデザイン審査基準

No.	審査項目	配点
1	テーマが反映され、グリップキャンペーン 2017 にふさわしいデザインであるか。	10
2	独創性に優れ、魅力的なデザインであるか。	10
3	安全に配慮した展示となっているか。	10
4	展示経費に対する費用対効果が優れているか。	10
5	展示の確実な履行が見込めるか。	10
合計		50

(3) 審査委員

審査委員は以下の 3 名です。

フラワーデザインの専門家	1 名
福岡市住宅都市局みどりのまち推進部	みどり推進課長
公益財団法人福岡市緑のまちづくり協会	みどり課長

(4) 結果通知

審査結果は、審査後速やかにそれぞれの提案者に通知します。

6. 展示経費

展示を行う団体は、展示に係る植物、資材、道具の購入費用について、50,000 円を上限として、展示経費を実行委員会へ請求することができます。「グリップキャンペーン 2017 展示経費支出申請書」(様式 4) により申請して下さい。

7. 実施報告

グリップキャンペーン 2017 終了後速やかに展示経費の精算を行ない、「グリップキャンペーン 2017 展示報告書」(様式 5) を提出して下さい。グリップキャンペーン 2017 終了前に経費の支払いを受け、決算額が申請額に満たない場合は、速やかにその差額を返還して下さい。

8. 展示人件費

「グリップキャンペーン 2017 展示報告書」受理後、展示人件費として、展示従事者の人数に関わらず一律 30,400 円を団体へ支払います。

9. 提出物の取扱い

- (1) 提出された提案書は返却しません。
- (2) 提案書等に関する著作権は、これを提出した提案競技参加者に帰属します。但し最優秀提案者の提案書については、実行委員会が使用する場合、著作権を行使できません。

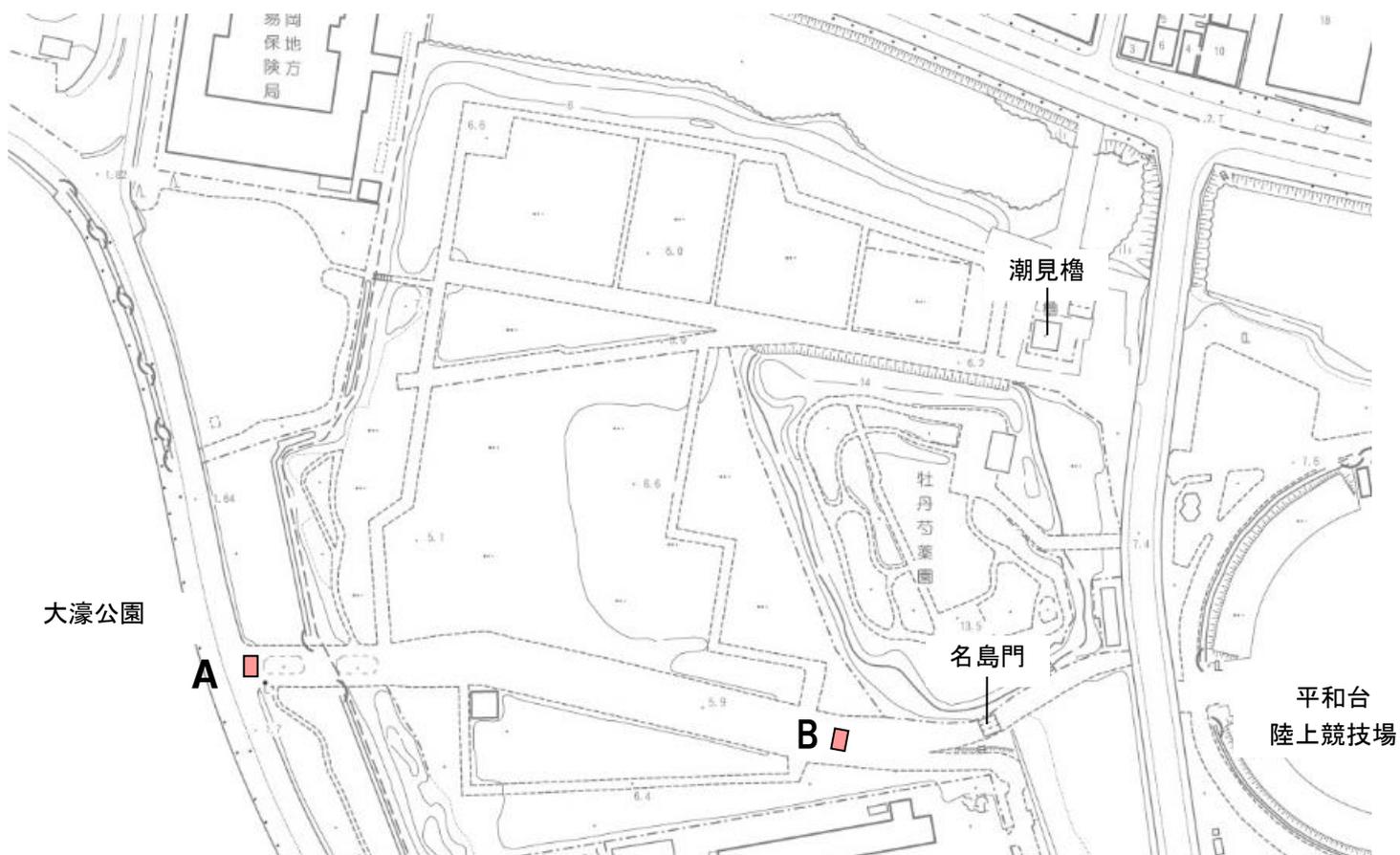
10. その他

- (1) 展示にあたり、実行委員会との協議によりデザインの一部変更を求めることがあります。
- (2) グリップキャンペーン 2017 での展示事例は、協会ホームページ、広報誌への登載等を予定しています。

11. 提案書提出およびお問合せ先

福岡市都市緑化推進行事実行委員会事務局 (公財) 福岡市緑のまちづくり協会 みどり課企画推進係 担当： 倉橋・中原 〒814-0001 福岡市早良区百道浜二丁目 3 番 2 6 号 福岡タワーセンタービル 2 F TEL 092-822-5832 FAX 092-822-5848 e-mail : mms@midorimachi.jp

■グリップキャンペーン 2017 会場計画



A

設置予定地

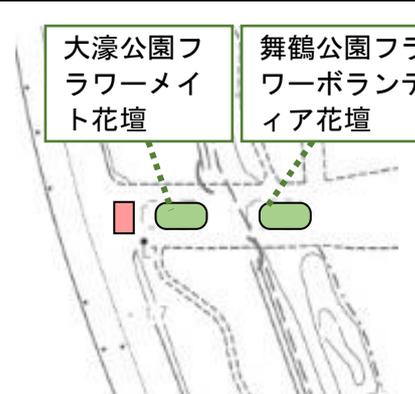


昨年度の設置状況



大濠公園フラワーメイ
ト花壇

舞鶴公園フラ
ワーボランテ
ィア花壇



B

設置予定地



昨年度の設置状況



牡丹芍薬園



■グリップキャンペーン 2017 実施概要

- (1) テーマ 「ひろげよう そだてよう みどりの都市」
- (2) 日時 平成29年10月14日(土)・15日(日) 10:00~16:00
- (3) 場所 舞鶴公園西広場

- (4) 実施体制

【主催】福岡市都市緑化推進行事実行委員会

特定非営利活動法人グリーンシティ福岡/園芸福祉ふくおかネット/
あまみず社会研究会/共育：フラワーアップスクール/
一般社団法人福岡市造園建設業協会/一般社団法人福岡市緑化協会/
片江市民緑地グリーンメイトの会/みどりちかまる/一般社団法人福岡県樹木医会/
一般社団法人ランドスケープコンサルタツ協会九州支部/西日本短期大学緑地環境学科/
特定非営利活動法人緑のキャラバン隊/水と緑の楽校/ふくおか花と緑の連絡会/
九大病院・馬出フラワーボランティア/舞鶴公園フラワーボランティア/
一般社団法人日本ハンギングバスケット協会福岡県支部/
福岡市/(公財)福岡市緑のまちづくり協会

【後援】(依頼予定) 国営海の中道海浜公園、西日本新聞社

【協賛】株式会社グッデイ

【協力】(予定) 総合学園ヒューマンアカデミー福岡校、一般財団法人福岡市市民の森協会

- (5) 開催概要

- ・実行委員会構成団体ワークショップ
- ・緑のコーディネーターによる出展
- ・ステージイベント
- ・デザイン公募によるウェルカムガーデン
- ・緑の表彰式

グリップキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンデザイン提案申請書

福岡市都市緑化推進行事実行委員会
委員長

提案者団体名

代表者氏名

印

グリップキャンペーン 2017 における、ウェルカムガーデンデザイン提案について、募集要領の規定により下記のとおり申請します。

記

1. 提案者

団体名	
代表者	
スタッフ * 1名以上	

2. 添付書類

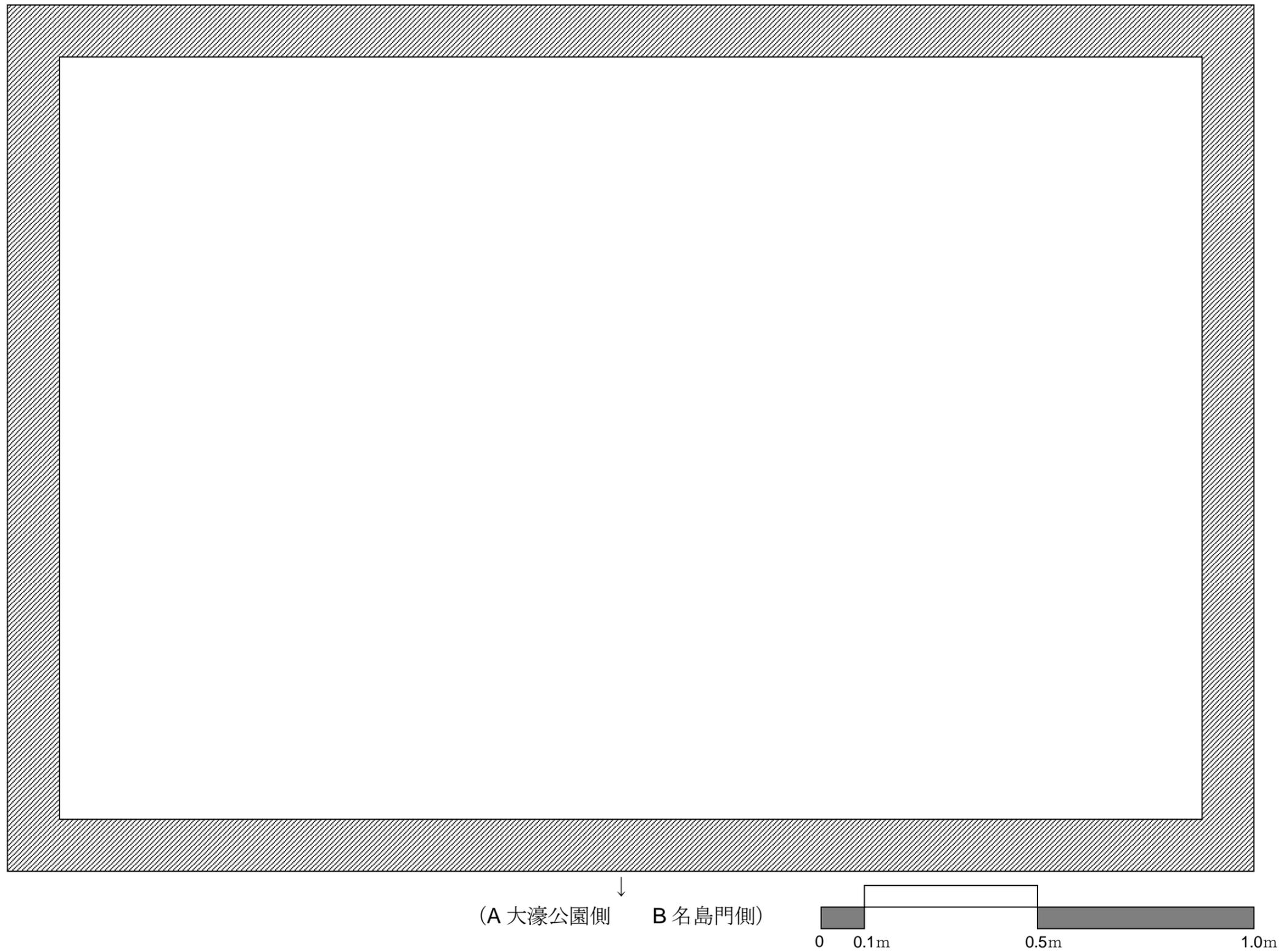
	書類名称	チェック欄
1	グリップキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンデザイン提案書 (様式 2)	<input type="checkbox"/>
2	展示平面図 (様式 3) A3、カラー、彩色方法は自由	<input type="checkbox"/>
3	展示デザインイメージ図 (様式自由) A3、カラー、彩色方法は自由	<input type="checkbox"/>

*締切 平成29年7月31日(月)必着

グリップキャンペーン2017 ウェルカムガーデンデザイン提案書

1. 団体名				
2. 作品名称	『 *テーマ:「ひろげよう 育てよう みどりの都市」 』			
3. 展示コンセプト				
4. 花壇場所	1. A 2. B 3. どちらでもよい (グリップキャンペーン2017会場計画参照)			
5. 展示経費概算 *主要材料の種類と数量を記載して下さい。 *展示経費請求の上限は50,000円です。	種別	数量	単価	金額
	植物			
	道具・資材			
	合計			円
6. 持込み材料 *持込み材料がある場合は、種類と数量を記載して下さい。	種別	数量	備考	
	植物			
	道具・資材			
7. 実績 *花壇コンテスト出展、花壇展示の実績があれば、記載して下さい。また、展示記録写真等があれば添付して下さい。				

■ 仮設花壇設置平面図 (花壇枠 外寸 2.88m×2.0m、内寸 2.64m×1.76m) 杉切丸太 2 段



平成 年 月 日

グリップキャンペーン 2017 展示経費支出申請書

福岡市都市緑化推進行事実行委員会

委員長

団体名

代表者氏名

印

グリップキャンペーン 2017 ウェルカムガーデンにおいて、下記内容のとおり展示を行いたいの
で、募集要領の規定に基づき展示経費の交付を申請します。

1. 作品名称 「 」

2. 展示経費申請額 円 *請求上限額 50,000 円

3. 展示経費の使途

区分	数量	単位	概算金額	備考
植物の購入費			円	
道具・資材の購入費			円	
合 計				

4. 交付時期 事前 (月 頃) 事後 を希望します。

5. 添付資料

- ・展示平面図
- ・展示デザインイメージ図
- ・使用材料一覧表

平成 年 月 日

グリップキャンペーン 2017 展示実施報告書

福岡市都市緑化推進行事実行委員会

委員長

団体名

代表者氏名

印

平成 年 月 日付で支出の決定を受けました展示経費につき、下記のとおり報告します。

記

1. 作品名称 「 」

2. 精算額

申請額	円
決算額	円
精算額	円

3. 決算書

区分	金額 (円)	備考
植物の購入費	円	
道具・資材の購入費	円	
合計	円	

4. 添付資料

- ・支出明細書及び領収書
- ・記録写真