舞鶴公園イベント利用予約申込書

平成　　年　　月　　日

（あて先）

指定管理者　公益財団法人福岡市緑のまちづくり協会　理事長　様

　 　 申込者　住　所

　 　 　氏　名（団体名及び代表者氏名）

印

　 （電話　　　　　　　　　　　　　　　）

舞鶴公園内においてイベント利用をしたいので，次のとおり予約を申し込みます。

利用に際しては，利用条件を順守します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| イベント名称 | | ※仮称で可 |
| 利用の目的・内容 | |  |
| 利用期間 | 設営 | 平成　 年　月　日　から　平成　 年　月　日まで　（　　日間） |
| 開催 | 平成　 年　月　日　から　平成　 年　月　日まで　（　　日間） |
| ［利用時間］　　時　　分　から　　 時　　分まで |
| 撤去 | 平成　 年　月　日　から　平成　 年　月　日まで　（　　日間） |
| 利用場所 | 場所 | 西広場　・　鴻臚館広場　・　その他（　　　　　　　　　　　） |
| 面積 | 約　　　　㎡　　※別紙図面のとおり |
| 担当者（責任者） | | 部署：　　　　　　　　　　　　携帯電話：  氏名：　　　　　　　　　　　　E-mail　： |

|  |
| --- |
| 予約受付書  第　　　　号  平成　　年　　月　　日  舞鶴公園内におけるイベント利用について，上記予約申込書のとおり受け付けます。  　なお，予約受付後，正式な利用の決定には，公園内行為許可及び公園占用許可の手続きが必要となりますので，各申請書に必要事項を記入及び必要書類を添付の上，利用開始日（設営含む）の２週間前までに提出してください。  （指定管理者）  公益財団法人福岡市緑のまちづくり協会  理事長　馬場　隆 |