

舞鶴公園イベント利用予約申込書

平成 年 月 日

(あて先)

指定管理者 公益財団法人福岡市緑のまちづくり協会 理事長 様

申込者 住 所

氏 名 (団体名及び代表者氏名)

(電話

)

印

舞鶴公園内においてイベント利用をしたいので、次のとおり予約を申し込みます。
利用に際しては、利用条件を順守します。

イベント名称	※仮称で可		
利用の目的・内容			
利用期間	設営	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日まで (日間)	
	開催	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日まで (日間)	
		[利用時間] 時 分 から 時 分まで	
	撤去	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日まで (日間)	
利用場所	場所	西広場 ・ 鴻臚館広場 ・ その他 ()	
	面積	約 m ² ※別紙図面のとおり	
担当者 (責任者)	部署 :	携帯電話 :	
	氏名 :	E-mail :	

予約受付書

第 号
平成 年 月 日

舞鶴公園内におけるイベント利用について、上記予約申込書のとおり受け付けます。

なお、予約受付後、正式な利用の決定には、公園内行為許可及び公園占用許可の手続きが必要となりますので、各申請書に必要な事項を記入及び必要書類を添付の上、利用開始日(設営含む)の2週間前までに提出してください。

(指定管理者)

公益財団法人福岡市緑のまちづくり協会
理事長 馬場 隆